



CONCENTRO

**AZIENDA SPECIALE CONCENTRO  
DELLA CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI PORDENONE-UDINE**

**PROGETTO "PORDENONE 2020: UNA CITTA' PER  
TUTTI" CUP B55D1600000008**

**ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELLE INIZIATIVE DI ANIMAZIONE URBANA E  
PROMOZIONE TURISTICA TRAMITE SOCIAL NETWORK  
CIG Z682BA293F**

## **CAPITOLATO**

### **PREMESSA**

Il Comune di Pordenone ha presentato al la Presidenza del Consiglio dei Ministri la proposta progettuale il cui acronimo è "i20aPN" nel Bando 2016 attinente al "Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia". Tale proposta progettuale è stata positivamente valutata e per la realizzazione della stessa è stato assegnato un finanziamento a valere sulle risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC). Per ottemperare puntualmente alle richieste del Bando relativo al Programma straordinario ed in particolare per consentire la partecipazione di altri soggetti pubblici o privati mediante procedura di evidenza pubblica si è dato corso ad un procedimento partecipativo ed alla pubblicazione di un apposito Avviso pubblico, è stata data ampia diffusione anche mediante stampa e social network, per raccogliere le proposte e le relative manifestazioni di interesse, coerenti con quanto previsto dal Bando, per la realizzazione di interventi previsti all'articolo 4 del Bando.

L'azienda Speciale ConCentro della Camera di Commercio I.A.A. di Pordenone-Udine (di seguito ConCentro) ha partecipato a detto avviso presentando la proposta progettuale approvata con Determina presidenziale urgente n. 23 del 22/8/2016 e ratificata con Delibera di Giunta camerale n. 81 del 27/9/2016 che è stata favorevolmente accolta ed è stata approvata con deliberazione giuntale n 156 del 26/8/2016. Il Comune di Pordenone e la Presidenza del Consiglio dei Ministri hanno stipulato apposita convenzione relativa al Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei Comuni capoluogo di provincia finalizzata a disciplinare i reciproci impegni, la programmazione degli interventi, le modalità di erogazione dei finanziamenti e di attuazione, la rendicontazione e il monitoraggio dei progetti proposti. In esecuzione alla citata convenzione tra il Comune di Pordenone e la Presidenza del Consiglio dei Ministri è stato sottoscritto tra il Comune di Pordenone e ConCentro un apposito Accordo di Partenariato atto a disciplinare i reciproci impegni per l'attuazione della proposta progettuale presentata e denominata "Pordenone 2020: una città per tutti".

La proposta progettuale "i20aPN" del Comune di Pordenone si articola in specifici progetti di riqualificazione urbana e di sicurezza afferenti ad un'area caratterizzata da situazioni di marginalità economica e sociale, degrado edilizio e carenza di servizi con la finalità di rendere la città accessibile a tutti identificando nell'area centrale urbana compresa tra il ring e le aree verdi del fiume Noncello la zona di intervento prioritario.

Nell'ambito del progetto "i20aPN" il progetto "Pordenone 2020: una città per tutti" presentato da ConCentro si propone di "immaginare" la città del futuro trainando uno sviluppo urbano inclusivo e sostenibile facendo leva sui fattori più determinanti per garantire una alta qualità di vita per i suoi residenti:

- Accessibilità / mobilità: riduzione delle barriere architettoniche e decoro urbano a servizio dell'accessibilità e della pedonalizzazione ("walkability"). Dal punto di vista delle imprese è opportuno creare una "cultura" dell'accessibilità per strutturare servizi che tengano sempre più conto dei fabbisogni di questo target di utenti (in termini di adeguamento locali, modalità di erogazione dei servizi, ecc.);
- Ambiente: spazi e percorsi "verdi" per favorire il tempo libero all'aperto e la socializzazione. La presenza di aree verdi incentiva la vita fuori casa e la socializzazione delle persone anziane ed è uno dei fattori determinanti per la qualità di vita di queste persone. Dal punto di vista delle imprese, è opportuno insistere nella sensibilizzazione sulle tematiche del risparmio energetico e dell'economia circolare (gestione rifiuti, riciclo, ecc.) al fine di contribuire allo sviluppo sostenibile urbano;
- Tecnologie: incremento dell'uso delle nuove tecnologie da parte dei residenti - e in particolare degli anziani - al fine di agevolare l'utilizzo dei servizi (educazione degli anziani verso le nuove tecnologie e servizi digitali e creazione di servizi digitali per gli anziani). E' necessario ampliare la conoscenza di questi strumenti al fine di facilitare l'accesso a distanza di servizi quali quelli di assistenza o di acquisto (spesa con consegna a domicilio, ecc.) ovvero favorire la socializzazione;
- Cultura e Turismo: incremento dei servizi di animazione e attrattività del Centro urbano quali opportunità di socializzazione, intrattenimento per i cittadini e per le fasce più a rischio di emarginazione (anziani, ecc.) e di sviluppo economico del Centro storico, migliorando le capacità degli operatori e la promozione degli eventi e delle attrattività. Stimolare lo sviluppo turistico declinando in particolare il tema del Centro urbano accessibile al fine di attrarre specifici target group ma anche manifestazioni ed eventi culturali, sportive, ecc. creando il conseguente indotto turistico;
- Economia: presidiare il rischio di depauperamento dei servizi di prossimità nel Centro urbano, che risultano tanto più fondamentali per garantire il servizio alla popolazione anziana, incentivando il mantenimento e la creazione di attività economiche rappresentative di tutta la gamma di offerta e la loro digitalizzazione.

Il progetto "Pordenone 2020: una città per tutti" presentato da ConCentro prevede la collaborazione delle Associazioni di categoria della provincia di Pordenone (Ascom - Confcommercio, Confartigianato, Confcooperative, Coldiretti, Unindustria) del Consorzio Pordenone Turismo e dell'Associazione Sviluppo e Territorio.

Il progetto "Pordenone 2020: una città per tutti" al fine di conseguire gli obiettivi succitati prevede l'organizzazione di attività di animazione urbana attraverso la realizzazione di eventi, spettacoli e laboratori finalizzati a coinvolgere cittadini e operatori economici in un progetto strategico e complessivo che consentirà alla città di Pordenone di essere inclusiva, accessibile, resiliente, educativa, solidale, turistica e innovativa attraverso opere, interventi, azioni ed eventi che garantiscano la riqualificazione sostenibile e la rivitalizzazione sociale ed economica della città.

In tale contesto, il progetto prevede la realizzazione di attività di promozione delle iniziative di animazione urbana e di promozione turistica di Pordenone che saranno realizzate nell'ambito del progetto attraverso i canali dei social media collegati all'account del sito internet "pordenonewithlove.it" dedicato agli eventi e al turismo di Pordenone realizzato e gestito dall'Azienda Speciale ConCentro della Camera di Commercio I.A.A. di Pordenone-Udine.

#### **OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

ConCentro gestisce Pordenone With Love, il brand della promozione turistica della provincia di Pordenone, tramite esso esplica la sua attività promozionale mediante il portale del turismo e degli eventi [www.pordenonewithlove.it](http://www.pordenonewithlove.it) ed attraverso i seguenti canali social:

- Facebook
- Twitter
- You Tube
- Instagram

L'attività sarà svolta in collaborazione con l'Ufficio Promozione di ConCentro quale fonte di

contenuti in merito alle iniziative in corso ed in programma, oggetto delle azioni di promozione.

### **Obiettivi.**

1. Sviluppo di un sistema di gestione dei social media di ConCentro e Pordenone With Love che promuova le attività ed i contenuti del progetto "*Pordenone 2020: una città per tutti*" indicati dall'Ufficio Promozione di ConCentro.

La gestione deve prevedere la realizzazione di un piano editoriale, in base alla quantità e alla tipologia dei contenuti che l'aggiudicatario riterrà di promuovere secondo le modalità ed i canali ritenuti più idonei al raggiungimento dell'obiettivo promozionale.

2. Crescita delle community dei singoli social in termini numerici.

3. Sviluppo e potenziamento dell'engagement da parte delle community.

### **Prestazioni richieste.**

#### **1. Strategia.**

Si richiede la progettazione e la messa in atto di una social media strategy che preveda metodologie, organizzazione del lavoro, linee guida e attività da realizzare nell'arco del periodo di affidamento, al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati.

#### **2. Storytelling.**

Si richiede la definizione di una metodologia di storytelling che racconti e promuova le attività previste dal progetto, che possono rappresentare un interesse per il turista.

La fonte di informazioni per l'aggiudicatario sarà il portale [www.pordenonewithlove.it](http://www.pordenonewithlove.it), ma possono essere utilizzate anche altre fonti ufficiali (siti web istituzionali, siti web ufficiali degli eventi, ecc.) al fine di ottenere una conoscenza delle attività quanto più ampia ed approfondita possibile.

#### **3. Monitoraggio e analisi.**

Si richiede un'attività di monitoraggio costante del web e dei social media e la fornitura di dettagliate analisi mensili al fine di verificare l'engagement e la risposta del pubblico sui canali social.

#### **4. Eventi.**

Pordenone With Love può realizzare alcuni eventi o collaborare alla promozione di eventi realizzati da terzi, e decidere di promuoverli in modo maggiormente strutturato sui canali social.

Si richiede, a tal proposito, un'attività specifica di promozione degli eventi in fase preliminare finalizzata ad una maggiore partecipazione di pubblico all'evento stesso (vedasi anche punto 5. Advertising); inoltre, si richiede la presenza di una persona individuata dall'aggiudicatario, che svolga attività di story-telling in diretta dell'evento con l'obiettivo di stimolare la condivisione ed i commenti da parte dei followers degli account social di Pordenone With Love.

L'attività potrà prevedere la realizzazione da parte dell'aggiudicatario di video da postare sui canali individuati.

#### **5. Advertising.**

Si richiede la pianificazione e la gestione di campagne di advertising sui principali social (Facebook e Instagram) sulla base del budget individuato dall'Ufficio Promozione di ConCentro.

#### **6. Social PR**

Si richiede di instaurare e mantenere relazioni social con i principali interlocutori in ambito turistico ed istituzionale, con gli opinion leader e con le altre istituzioni turistiche locali, nazionali e internazionali.

#### **7. Crisis management**

Si richiede una precisa strategia di crisis management, con particolare riguardo ad eventuali commenti negativi che possono essere pubblicati sulle pagine social di Pordenone With Love. La gestione di queste attività dovrà venir condivisa con il committente.

## **TITOLARITA' DEI CONTENUTI**

Tutti i contenuti (testi, immagini, video, ecc.) utilizzati dall'aggiudicatario del servizio rimarranno di proprietà del committente, che potrà alla scadenza dell'appalto procedere al riuso degli stessi.

## **LICENZE E AUTORIZZAZIONI – UTILIZZO DI FOTOGRAFIE, VIDEO/AUDIOVISIVI E ILLUSTRAZIONI**

Prima dell'inizio dell'attività, l'Aggiudicatario dovrà essere munito di tutte le licenze ed autorizzazioni richieste dalle leggi, dai regolamenti e dalle normative vigenti per lo svolgimento della propria attività.

Con riferimento alle suddette attività e a quelle ulteriori, per le quali si rendesse necessario l'utilizzo di foto, video e audiovisivi, illustrazioni, ecc., l'Aggiudicatario:

- garantisce che la loro veicolazione avvenga esclusivamente "in originale";
- fornisce preventivamente le idonee licenze all'uso esclusivo di fotografie e/o illustrazioni.

Per licenza d'uso esclusiva s'intende che l'Aggiudicatario debba essere in grado, senza condizioni, di garantire a ConCentro che tutto il materiale proposto (fotografie e/o illustrazioni e/o affini) sia nella sua libera disponibilità "in esclusiva", senza limiti temporali e/o territoriali, in quanto titolare o titolato delle specifiche licenze:

- garantisce ConCentro di essere in possesso delle legittime liberatorie richieste dalla legge in ordine ai beni e/o alle persone eventualmente ritratti nelle relative immagini, siano esse riferibili a fotografie, video, audiovisivi, illustrazioni e/o affini, manlevando ConCentro da qualsivoglia responsabilità in merito;
- garantisce ConCentro che le immagini, siano esse riferibili a fotografie, video, audiovisivi, illustrazioni e/o affini, non siano state utilizzate o in corso di utilizzo per promuovere prodotti o servizi di terzi.

\*\*\*\*\*

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **1) IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO**

L'importo complessivo posto a base di gara è pari a **€ 16.500,00 (euro sedicimilacinquecento/00)** al netto dell'IVA e comprensivo di qualsiasi ulteriore costo e onere.

Il "prezzo contrattuale" sarà comunque determinato dall'offerta economica presentata dall'impresa aggiudicataria.

La liquidazione del corrispettivo avverrà a fronte di emissione di regolare fattura nelle seguenti modalità:

- a. 50% del corrispettivo a fronte di regolare fattura ad avvio attività;
- b. Saldo 50% del corrispettivo al termine dell'attività. Il saldo dovrà essere accompagnato da una relazione sull'attività svolta.

Il pagamento del corrispettivo avverrà entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura. La fattura dovrà essere redatta in modo chiaro e lineare per rendere i riscontri più facili ed immediati.

Le fatture e tutta la documentazione amministrativa dovranno riportare obbligatoriamente le seguenti diciture:

- il numero e la data della determinazione di aggiudicazione della gara;
- il numero del Codice Unico di Progetto CUP: B55D16000000008;
- il numero del Codice Identificativo Gara CIG: Z682BA293F;
- la dicitura: Progetto "Pordenone 2020: una città per tutti" – Attività di promozione turistica tramite social network

### **2) TERMINE PER LA PRESTAZIONE**

Il servizio dovrà essere realizzato entro il **15/12/2020**.

### **3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I partecipanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale, capacità

tecnico-professionale ed economico-finanziaria, di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2106 e s.m.i.:

- assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.;
- capacità tecnico-professionale:
  - essere iscritti al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa all'oggetto di gara;
  - avere comprovata conoscenza specifica sulle tematiche oggetto del bando, attestata dal Curriculum aziendale sulle attività svolte nell'ultimo triennio;
  - aver già espletato servizi o sviluppato progetti del tipo oggetto del presente incarico nell'ultimo triennio, attestati dal Curriculum professionale;
- iscrizione nel registro della Camera di Commercio I.A.A. ovvero possesso degli altri requisiti previsti dall'art 83 del D.Lgs n.50/2016;
- capacità economico-finanziaria ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti il proponente dovrà allegare.

L'operatore economico dovrà dimostrare in particolare di avere un fatturato globale, relativo agli ultimi tre esercizi non inferiore all'importo a base di gara. L'operatore economico inoltre, dovrà dichiarare di aver fatturato negli ultimi tre esercizi finanziari almeno il 30% dell'importo posto a base d'asta in servizi attinenti all'oggetto del presente avviso.

Ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti, se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

I suddetti requisiti devono sussistere in capo all'operatore economico e dovranno essere resi con dichiarazione sostitutiva di atto notorio DPR 445/2000: modello DGUE e l'allegato 1bis al modello DGUE.

#### **4) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n.50/2016, secondo i seguenti criteri di valutazione:

	<b>CRITERIO</b>	<b>METODO DI CALCOLO</b>	<b>PUNTI</b>
1	Offerta economica		<b>20</b>
2	Esperienza in analoghe attività di promozione turistica su social media (curricula aziendale)		<b>20</b>
3	Qualità della programmazione delle attività (articolazione, precisione e dettaglio)		<b>30</b>
4	Utilizzo di strumenti comunicazionali diversificati quali video, audio, ecc.		<b>10</b>
5	Strategia creativa e approcci innovativi della proposta		<b>20</b>
			<b>100</b>

Il punteggio massimo a disposizione per l'offerta economica verrà attribuito al concorrente che avrà offerto la più bassa percentuale di corrispettivo (maggior ribasso). Per le altre offerte il punteggio sarà determinato in misura proporzionale.

#### **PUNTEGGIO ELEMENTI QUALITATIVI**

L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti dell'offerta tecnica avverrà assegnando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta, da parte della commissione di gara che procederà come segue:

- assegnazione del coefficiente a ciascun elemento dell'offerta dai singoli commissari. Per l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte della Commissione di gara verrà utilizzata la seguente scala di valutazione:

#### Coefficiente Giudizio

- 0,00 Insufficiente
- 0,25 Limitata
- 0,50 Sufficiente

0,75 Buona

1 Ottima

Terminata l'attribuzione discrezionale dei valori da parte di tutti i commissari, si procederà a determinare relativamente a tutte le offerte, la media dei coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. I punteggi assegnati ad ogni concorrente in base ai criteri verranno riparametrati con riferimento ai pesi previsto per l'elemento di partenza.

Per ciascun elemento di valutazione, si procederà moltiplicando il punteggio massimo previsto per tale elemento di valutazione per i coefficienti definitivi: la somma dei punteggi attribuiti ad ogni elemento di valutazione determina il punteggio finale attribuito all'offerta.

## 5) ATTRIBUZIONE DI PUNTEGGI

Il punteggio sarà calcolato utilizzando le formule della piattaforma di e-procurement presente sul MEPA, nello specifico sarà utilizzata la seguente formula:

**Lineare semplice (a punteggio assoluto) al ribasso:**

$$\frac{BA - P}{PE(s) = PEmax} \times \left\{ BA - Soglia \right\}$$

Leggenda:

BA = base d'asta

P = offerta del concorrente

PEmax = massimo punteggio attribuibile

Soglia = parametro utilizzabile sia per le valutazioni al ribasso, sia per le valutazioni al rialzo.

Rappresenta quel valore al di sotto/sopra del quale non verrà attribuito punteggio ulteriore rispetto al massimo previsto.

## 6) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire la propria offerta a ConCentro tramite la piattaforma MEPA non più tardi delle **ore 10.00 del giorno 04/02/2020** pena l'esclusione dalla gara.

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere richiesti sempre per il tramite del MEPA nell'ambito dei termini previsti nella medesima Richiesta Di Offerta (RDO).

**Il termine di presentazione delle offerte è perentorio.**

### **La Documentazione amministrativa:**

- 1) Modello DGUE, allegato 1bis al modello DGUE e dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari, accompagnati da copia fotostatica del documento di identità, del sottoscrittore, con la quale il titolare/legale rappresentante dichiara:
  - a. le generalità della ditta;
  - b. di non trovarsi nelle condizioni di esclusione e di limitazione alla partecipazione a gare, previste nell'art 80 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i;
  - c. gli estremi di iscrizione alla CCIAA, ovvero presso i competenti Ordini Professionali;
  - d. i principali servizi nell'ambito dell'attività di gestione dei social network degli ultimi 3 anni dei destinatari ed eventuali committenti (**allegato Curriculum aziendale**);
  - e. di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di raggruppamento temporaneo;
  - f. di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme, disposizioni, condizioni, tempi di espletamento del servizio, contenute nel capitolato/disciplinare;

### **L'Offerta tecnica:**

L'offerta tecnica predisposta tramite piattaforma MEPA, utilizzando la specifica procedura dovrà essere accompagnata da **una relazione descrittiva**, sottoscritta dal legale rappresentante con firma digitale, di massimo 4 fogli formato A4 corpo 10, o altro materiale ritenuto utile per meglio illustrare la tematica trattata, contenente le caratteristiche qualitative e metodologiche del servizio, con l'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico, riferita a ciascuno degli elementi

di valutazione specificati nel precedente punto "Criteri di aggiudicazione" sulla base **del facsimile Allegato 2-Offerta tecnica**.

#### **L'Offerta economica:**

L'offerta economica sarà predisposta tramite piattaforma MEPA utilizzando la specifica procedura.

### **7) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Le offerte pervenute entro i termini saranno valutate da un'apposita Commissione nominata dal Direttore di ConCentro una volta scaduti i termini di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016.

#### **Prima fase**

L'apertura della documentazione amministrativa avverrà sulla piattaforma MEPA, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte e dopo la determinazione del direttore che avrà nominato la Commissione di gara una volta scaduto il termine di presentazione delle offerte. Si procederà pertanto al controllo formale della documentazione in essa contenuta come previsto dal presente disciplinare. Alla fine della verifica verrà gli operatori economici ammessi alla successiva fase di apertura delle buste tecniche ed economiche e/o l'eventuale l'elenco degli operatori economici esclusi.

#### **Seconda fase**

La Commissione procederà all'esame dell'Offerta Tecnica, esame volto alla verifica della documentazione presentata in conformità con quanto previsto nel presente Disciplinare. La Commissione, quindi, in seduta riservata procederà nella valutazione delle offerte tecniche e nell'attribuzione, secondo quanto previsto nel successivo paragrafo 8, dei punteggi parziali ivi indicati;

#### **Terza fase**

Inseriti i punteggi della parte tecnica si procederà quindi all'apertura dell'offerta economica, il sistema restituirà automaticamente la graduatoria delle offerte in esame.

In generale la Commissione, in caso di dubbi o contestazioni, potrà, nei limiti di legge previsti dalla normativa in materia di soccorso istruttorio, richiedere chiarimenti e/o integrazioni ai concorrenti.

E' facoltà dell'Azienda Speciale ConCentro procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, nonché di non aggiudicare il servizio in presenza di offerte non ritenute convenienti o idonee.

L'aggiudicazione definitiva, disposta con determinazione del Direttore, verrà comunicata tempestivamente a tutti i concorrenti, come previsto dall'articolo 98 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Le imprese invitate non avranno diritto al rimborso delle spese e degli oneri sostenuti per l'invio delle offerte.

La sottoscrizione del contratto avverrà comunque successivamente all'invio, da parte della ditta aggiudicataria della documentazione di cui all'art. 9 del presente disciplinare di gara e previo controllo d'ufficio sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara dalla ditta stessa.

### **8) CAUSE DI ESCLUSIONE**

Non saranno ritenute valide, e perciò non verranno ammesse alla gara:

1. le offerte presentate oltre il termine stabilito, qualunque sia la causa del ritardo;
2. le offerte integrative e/o sostitutive di offerte già presentate;
3. mancata separazione fra documenti amministrativi e offerta economica;
4. casi previsti dall'art 80 del Codice di cui al D.lgs 50/2016.

### **9) ALTRE INFORMAZIONI**

L'aggiudicazione in sede di gara deve ritenersi provvisoria e condizionata alla verifica dei requisiti dichiarati dai concorrenti in fase di gara, a norma di legge. In caso di mancato riscontro dei requisiti dichiarati si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'applicazione delle ulteriori sanzioni previste per legge e l'affidamento al concorrente che segue immediatamente in graduatoria.

Si procederà all'affidamento del servizio anche nel caso in cui venga presentata una sola

offerta, purché essa sia valida e congrua.

Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni che non siano dal concorrente espressamente confermate e sottoscritte. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella indicata in lettere.

L'offerta sarà valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive presentate in sede di gara, ai sensi del DPR 445/2000.

Si precisa che:

- l'aggiudicatario, a richiesta dell'Azienda Speciale ConCentro è tenuto ad avviare il servizio anche in pendenza di stipula del contratto;
- la stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure di verifica dei requisiti previste dalla normativa vigente;
- la stazione appaltante si riserva di differire, spostare, o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto dei concorrenti al rimborso delle spese o quant'altro;

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e la sua registrazione.

Prima della stipula del contratto il concorrente aggiudicatario dovrà comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3 c.1, della legge n.136/2010, e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, ovvero per sopravvenuta e diversa esigenza dell'Amministrazione o mancata attivazione del servizio, in conformità a quanto previsto dall'art.94, del D. Lgs. n.50/2016.

In tal caso le ditte partecipanti alla gara non potranno vantare alcun diritto nei confronti di ConCentro, né danno emergente, né lucro cessante.

Per quanto previsto dalla presente lettera d'invito si applica la normativa vigente in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

A conclusione della procedura di gara verranno resi noti i risultati finali delle forme previste dalla normativa.

#### **10) PROCEDURA RICORSO:**

Avverso al presente provvedimento è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al T.A.R. Friuli Venezia Giulia secondo le modalità di cui al D.Lgs. 2 luglio 2010 n.104 o in alternativa è ammesso ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del DPR 1199/1971, rispettivamente entro il termine di 60 (sessanta) e 120 (centoventi) giorni ovvero azione innanzi all'Autorità giudiziaria ordinaria per le parti di competenza.

#### **11) CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**

Ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013 il proponente dichiara di prendere visione del Codice di Comportamento Nazionale e del Codice Etico adottato dalla ex Camera di Commercio di

Pordenone con Delibera di Giunta n. 54 del 22/05/2014 e smi, pubblicati nel sito ufficiale [www.pn.camcom.it](http://www.pn.camcom.it) nella sezione "Amministrazione trasparente" e di rispettarne quanto contenuto in caso di aggiudicazione, consapevole che la violazione degli obblighi in essi contenuti potrà comportare la risoluzione o la decadenza dall'affidamento in oggetto.

#### **12) ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA:**

ConCentro, ricevuti il verbale della Commissione ed inseriti i punteggi nel portale MEPA, procede nei confronti del primo concorrente in graduatoria alla verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura previsti dall'art. 80 del Codice dei contratti.

Nell'ipotesi che l'affidamento non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese per la stipula dell'affidamento ed in particolare dovrà provvedere al pagamento dell'imposta di bollo secondo le seguenti disposizioni:



il documento di stipula generato dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) è assoggettato all'imposta di bollo che dovrà essere corrisposta dal contraente aggiudicatario in base a quanto previsto dall'art. 139 del DPR n. 207/2010. L'importo dell'imposta di bollo è calcolato ogni 4 facciate o 100 linee o frazione di 100 linee effettivamente utilizzate.

### **13) INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.**

I dati personali raccolti saranno trattati dalla stazione appaltante per gestire la gara in oggetto. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla gara.

Gli eventuali dati sensibili e giudiziari saranno trattati in base al regolamento adottato in materia dalla stazione appaltante.

I dati sono conservati sia su supporto cartaceo che magnetico e potranno venire a conoscenza di coloro che allo scopo saranno incaricati del trattamento e dei componenti del seggio di gara. Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, l'interessato ha diritto ad avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, a modificarli ed aggiornarli, e per motivi legittimi a cancellarli o opporsi al loro trattamento.

Titolare dei dati è ConCentro.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati in oggetto potrà essere rivolta alla stazione appaltante.

Allegati: Allegato 1 modello DGUE

Allegato 1 bis dichiarazione integrativa DGUE

Allegato 2 offerta tecnica

Allegato 3 tracciabilità dei flussi finanziari

**RUP – Direttore – dott.ssa Emanuela Fattorel**

Per informazioni: [amministrazione@pn.camcom.it](mailto:amministrazione@pn.camcom.it)

Telefono 0434/381604